



Norsk Polarhundklubb

Spesialklubb for grønlandshund og samojedhund
Tilsluttet Norsk Kennel Klub
Org. nummer: 984132182

RETNINGSLINJER STYRET NORSK POLARHUNDKLUBB

Styret består av leder, fire styremedlemmer og to vararepresentanter som alle velges av årsmøtet.

§ 4-3 Styrets oppgaver

- a) Lede klubben mellom årsmøtene
- b) Avholde årsmøte
- c) Drive klubben i samsvar med klubbens formål
- d) Gjennomføre beslutninger truffet av årsmøtet
- e) Oppnevne komiteer og representanter for klubben, og utarbeide retningslinjer for særkomiteer, avlsråd, eventuelt redaktør
- f) Søke å koordinere sine aktiviteter med andre klubber via den lokale NKK-regionen
- g) Velge/oppnevne sekretær og kasserer innen- eller utenfor styret
- h) Oppnevne komiteer og representanter for klubben

Styret er beslutningsdyktig når mer en halvparten av styremedlemmer er til stede.

Styret sammenkalles når leder bestemmer eller når ett av styremedlemmene krever det. Det skal føre protokoll over styremøtene og de skal være tilgjengelig for medlemmene og NKK.

§ 1-2 Formål

Norsk Polarhundklubb har til formål å ivareta hundens og hundeholdets interesser i Norge, samt å bidra til å fremme positive aktiviteter med hund og utviklingen av den enkelte hunderase. Norsk Polarhundklubb skal også arbeide for etisk og praktisk riktig behandling av hunder, og for at avl av hunder skjer i ønsket retning, både når det gjelder rasestandard og rasenes sunnhet.

§ 3-1 Årsmøte

Ordinært årsmøte skal avholdes hvert år innen 01. juni og innkalles av styret med minst tre ukers varsel.

Møtedato skal dog gjøres kjent for klubbens medlemmer med minst åtte ukers varsel slik at frister for forslag etc. kan overholdes og innkomne saker/forslag kan medtas i den formelle innkallelsen.

Med innkallelsen skal følge:

- Dagsorden
- Undertegnet årsberetning
- Undertegnet regnskap med revisors beretning



Norsk Polarhundklubb

Spesialklubb for grønlandshund og samejehund
Tilsluttet Norsk Kennel Klub
Org. nummer: 984132182

- Forslag til kandidater til valgene. Forslag på kandidater må være Valgkomiteen i hende/poststemplet senest fem uker før møtedato
- Forslag eller saker som medlemmene eller styret ønsker fremmet. Forslag fra medlemmene må være styret i hende/poststemplet senest fem uker før møtedato

Leder velges av årsmøtet ved særskilt valg for to år ved førstegangs valg. Ved gjenvalg eller opprykk fra annet styreverv kan leder velges for ett år.

Styremedlemmene velges for to år ad gangen og vararepresentanter for ett år ad gangen. To styremedlemmer trer ut hvert år, første gang ved loddtrekning.

Styret konstituerer seg selv.

Kun de oppgitte saker eller forslag kan behandles.

Generelle retningslinjer for styret og medlemmer av styret

1) Sosiale medier

- Klubben skal ha operativ side på Facebook og eventuelt andre sosiale medier
- Styret skal ikke begi seg inn på diskusjoner på medlemmers profil på sosiale medier. Dersom det er påkrevd med tilsvar eller informasjon, skal dette utføres av styreleder eller en person oppnevnt av styreleder
- Styret oppnevner administratorer på klubbens Facebooksider. Disse har ansvaret for å oppdatere siden med samlinger, informasjon, bilder etc. Administratorene skal i tillegg fungere som moderatører der det er naturlig og/eller nødvendig. Kun tillitsvalgte skal oppnevnes som administratorer og oppdraget opphører når vervet tar slutt. Den tillitsvalgte skal da slette sin administratorprofil.
- Styret og dets medlemmer skal være saklige og informative i sine tilsvare og innlegg, skal ikke være med på å øke temperaturen i diskusjoner og bør generelt være forsiktig med uttalelser på sosiale medier om temaer som er relatert til, eller kan oppfattes som relatert til, eget verv. På rasespørsmål skal leder av de respektive avlsrådene være talsperson.

2) Lov og rett

- Klubbens styremedlemmer plikter å følge Mattilsynets regler og forskrifter for hundehold, hundetrening, håndtering og aktivisering. Dette gjelder også samtlige tillitsvalgte i Norsk Polarhundklubb.
- Klubbens styremedlemmer plikter å følge klubbens egne avlsregler og NKKs reglement for avl og oppdrett.



Norsk Polarhundklubb

Spesialklubb for grønlandshund og samojedhund
Tilsluttet Norsk Kennel Klub
Org. nummer: 984132182

HUSKELISTE FOR NYTT STYRE

Opprettet: 03.09 2011

Revidert: 01.01.2015

Datofrist	Oppgave	Ansvar	Utføres av
Umiddelbart etter årsmøtet	Oppdatere personalia, personnummer og adresser på det nye styret i enhetsregisteret i Brønnøysund via altinn.no. Org. nummer: 984132182	Styret	Leder/sekretær
Umiddelbart etter årsmøtet	Oppdatere signatur/innsynsrett for bankkontoene våre i DNB via kundeservice tlf. 04800	Styret	Økonomi ansvarlig
Umiddelbart etter årsmøtet	Oppdatere klubbens lover med ev. endringer vedtatt på årsmøtet. Husk dato for endring.	Styret	Leder/sekretær
Umiddelbart etter årsmøtet	Endringer i klubbens lover må sendes NKK for godkjenning.	Styret	Leder/sekretær
Umiddelbart etter årsmøtet	Legge inn nye ansvarlige for klubbens mailadresser.	Styret	leder
Umiddelbart etter årsmøtet	Oppdatere klubbens hjemmeside med nye tillitsvalgte. Endringer på klubbens lover må også oppdateres.	Styret	Sekretær sender til webmaster
Fortløpende	Oppdatere terminlisten til NP på hjemmesiden.	Styret	Webmaster
1/6	Sende liste til Norges Hundekjørerforbund over løp som ønskes terminfestet der.	Styret	
Juni	Utnevne avlsråd og komiteer i NP og verv. Tillitsvalgte til råd komiteer og verv skal bli innsatt av det nye styret.	Styret	Styret
Juni-august Hele året.	Styret som er hovedansvarlig for råd og utvalgs arbeid, må ha jevnlig kontakt med dem. Gjerne telefonkonferanse i starten av en valgperiode. (før tillitsmannskonferansen)	Styret	Leder
30/6	Sende regnskap, revisjonsrapport og protokoll fra årsmøtet til NKK for momskompensasjon.	Styret	Leder
Tidlig høst	Arrangere tillitsmannskonferanse for Norsk Polarhundklubb	Styret	Alle tillitsvalgte



Norsk Polarhundklubb

Spesialklubb for grønlandshund og samojedhund

Tilsluttet Norsk Kennel Klub

Org. nummer: 984132182

1 /10	Varsle NKK om terminfestede brukshundprøver for neste kalenderår.	Styret	
1/10	Fastsette datoene for terminfestede utstillinger for året etter kommende år og sende ut tidspunktene over NKK sine fellesadresser.	Styret	Sekretær
1/2	Sende søknad om å arrangere utstillinger. Først til deltagende klubber, så via klubbadm. hos <i>NKK.no</i> (frist 1.februar året før) Så må man lese korrektur på NKK's informasjon før 1. april.	Styret	Leder/sekretær
1/2	Sende påminnelse til avdelingene at avdelingsregnskap skal være styret i hende innen 15. februar.	Styret	Økonomiansvarlig
1/ 3	Hovedregnskap skal være ferdig.	Styret	Økonomiansvarlig
Minst 8 uker før årsmøtet	Årsmøtets dato og frister for forslag skal gjøres kjent for medlemmene ved hjemmesiden og p-posten nr 1. Eventuelt siste nummer året før.	Styret	Leder
Minst 5 uker før årsmøtet	Innkommende forslag: saker skal være styret i hende. Forslag på personer skal være valgkomiteen i hende.	Styret	Medlemmer
Minst 4 uker før årsmøtet	Innkalling med papirer, se klubbens lover § 11, sendes medlemmer.	Styret	Leder
Innen 1 juni	Årsmøtet. Husk å bestille møtelokale ved utstillingslokale til utstillingen.	Styret	leder
På årsmøtet	Avgående leder er ansvarlig for at alle dokumenter avleveres elektronisk til påtroppende leder. Her må også regnskapet være med.	Styret	Leder
Hele året	Flest mulig av styremedlemmene bør delta på klubbens arrangementer og minst et styremedlem bør delta på alle arrangement. Avgjøres av styret om det blir betalt godtgjørelse for utgifter ved hvert enkelt tilfelle.	Styret	Styrets medlemmer
Polarposten	Sørge for at info fra styret og invitasjon til arrangementer i styrets regi kommer inn i Polarposten før fristenes utløp.	Styret	Leder



Norsk Polarhundklubb

Spesialklubb for grønlandshund og samojedhund

Tilsluttet Norsk Kennel Klub

Org. nummer: 984132182



Norsk Polarhundklubb

Spesialklubb for grønlandshund og samojedhund
Tilsluttet Norsk Kennel Klub
Org. nummer: 984132182

RETNINGSLINJER AVDELINGER I NORSK POLARHUNDKLUBB

Avdelingene

Avdelingene er organer for geografisk bestemte områder. Klubbens medlemmer er tilsluttet bodistriktenes avdelinger om slik avdeling er opprettet. Bare avdelingens medlemmer som har betalt skyldig kontingent bosatt i vedkommende avdelingsdistrikt kan delta med stemmerett eller være valgare ved avdelingens årsmøte.

Medlemmer av andre avdelinger har adgang til alle avdelingsmøter, dog uten stemmerett.

Avdelingene skal sende referat fra styremøter til leder av

§ 1-2 Formål

Norsk Polarhundklubb har til formål å ivareta hundens og hundeholdets interesser i Norge, samt å bidra til å fremme positive aktiviteter med hund og utviklingen av den enkelte hunderase. Norsk Polarhundklubb skal også arbeide for etisk og praktisk riktig behandling av hunder, og for at avl av hunder skjer i ønsket retning, både når det gjelder rasestandard og rasenes sunnhet.

Generelle retningslinjer for styret i avdelingene og medlemmer av styret

1) Sosiale medier

- Avdelingen skal ha operativ side på Facebook og eventuelt andre sosiale medier
- Avdelingens styre skal ikke begi seg inn på diskusjoner på medlemmers profil på sosiale medier. Dersom det er påkrevd med tilsvar eller informasjon, skal dette utføres av styreleder i hovedklubb eller en person oppnevnt av styreleder
- Styret i avdelingen oppnevner administratorer på klubbens Facebooksider. Disse har ansvaret for å oppdatere siden med samlinger, informasjon, bilder etc. Administratorene skal i tillegg fungere som moderatører der det er naturlig og/eller nødvendig. Kun tillitsvalgte skal oppnevnes som administratorer og oppdraget opphører når vervet tar slutt. Den tillitsvalgte skal da slette sin administratorprofil.
- Avdelingens styre og dets medlemmer skal være saklige og informative i sine tilsvare og innlegg, skal ikke være med på å øke temperaturen i diskusjoner og bør generelt være forsiktig med uttalelser på sosiale medier om temaer som er relatert til, eller kan oppfattes som relatert til, eget verv. På rasespørsmål skal leder av de respektive avlsrådene være talsperson.

2) Lov og rett

- Styremedlemmer plikter å følge Mattilsynets regler og forskrifter for hundehold, hundetrening, håndtering og aktivisering. Dette gjelder også samtlige tillitsvalgte i Norsk Polarhundklubb.



Norsk Polarhundklubb

Spesialklubb for grønlandshund og samojedhund

Tilsluttet Norsk Kennel Klub

Org. nummer: 984132182

Klubbens styremedlemmer plikter å følge klubbens egne avlsregler og NKKs reglement for avl og oppdrett.



Norsk Polarhundklubb

Spesialklubb for grønlandshund og samojedhund
Tilsluttet Norsk Kennel Klub
Org. nummer: 984132182

RETNINGSLINJER AVLSRÅD I NORSK POLARHUNDKLUBB

Mandat

Avlsrådene er styrets rådgivende organ i rase- og avlsrelaterte spørsmål og skal tas med på råd i alle raserelaterte spørsmål. Styret og avlsrådene har ansvaret for å følge opp klubbens formålsparagraf:

Norsk Polarhundklubb har til formål å ivareta hundens og hundeholdets interesser i Norge, samt å bidra til å fremme positive aktiviteter med hund og utviklingen av den enkelte hunderase. Norsk Polarhundklubb skal også arbeide for etisk og praktisk riktig behandling av hunder, og for at avl av hunder skjer i ønsket retning, både når det gjelder rasestandard og rasenes sunnhet.

Avlsrådene skal utføre de av styret pålagte oppgaver i samsvar med nevnte formålsparagraf, med stor personlig integritet og til det beste for rasene. Avlsrådene skal arbeide for at oppdrett av klubbens raser foregår etter [NKKs etiske grunnregler for avl og oppdrett](#) og [Norsk Polarhundklubbs retningslinjer for avl](#).

Ansvaret for avlen hviler på oppdretter og hannhundeier.

Konstituering, funksjonsdyktighet m.v.

Avlsrådsleder er ansvarlig for at møter avholdes. På det konstituerende møte skal avlsrådets oppgaver fordeles på medlemmene. Hovedoppgavene er:

- Sekretæroppgaver; administrere avlsrådets e-postkonto.
- Valpeformidling, oppdatering av hannhundliste og oppdretterliste
- Oppnevne trekkhundprøveansvarlig
- Webansvarlig til å betjene rådets hjemmeside.

Det er viktig at e-post sjekkes hyppig og at hjemmesiden oppdateres jevnlig.

På første møte gjøres det oppmerksom på at alle opplysninger skal behandles med varsomhet.

Avlsrådet kan pålegge seg selv taushetsplikt i enkelte saker. Dette er spesielt viktig i saker som omhandler enkeltpersoner.

Avlsrådet er beslutningsdyktig når minst halvparten av medlemmene deltar. Ved avstemming kreves vanlig flertall. Utskrift av protokoll sendes rådets medlemmer, det andre avlsrådet og styret.

Konkrete spørsmål om avl skal så langt det er mulig, besvares innen 14 dager. Alle svar skal være skriftelig og bør være begrunnet.

Avlsrådet er selv ansvarlig for arkivering av materiale og korrespondanse. Makulering av viktig materiale må ikke forekomme uten styrets skriftlige samtykke. Norsk Polarhundklubbs *Rutine for arkivering* skal følges.



Norsk Polarhundklubb

Spesialklubb for grønlandshund og samojedhund
Tilsluttet Norsk Kennel Klub
Org. nummer: 984132182

Avlsrådet er selv ansvarlig for å holde seg innenfor det godkjente budsjett.

Avlrådsarbeidet

Avlsrådet er styrets rådgivende organ i saker som vedrører rasespørsmål og avlsarbeide. Det er derfor meget viktig at medlemmene i et avlsråd besitter stor integritet og den nødvendige ekspertise om, og erfaring med den aktuelle rase. Det er også av helt avgjørende betydning at medlemmene i et avlsråd samarbeider konstruktivt, godt og tillitsfullt internt og har tillit fra oppdrettere og andre eiere av den aktuelle rase. Godt samarbeid mellom kubbens avlsråd er viktig. Avlsrådet kan søke råd utenfra i spesielle tilfeller, veterinærer, m.v.

Avlsrådet må gjennomføre sine arbeidsoppgaver på en slik måte at resultatet er positivt og konstruktivt for rasen og besvare henvendelser fra oppdrettere, hannhundeiere og valpekjøpere. De svar som gis skal være korrekte og dokumenterbare. Løse spekulasjoner og antagelser må ikke forekomme. Henvendelser vedrørende valpekjøp bør besvares med valpeliste og informasjon om rasen. Alle oppdrettere skal behandles likt. Kontroversielle og prinsipielle henvendelser til avlsrådet besvares kun etter avtale med styret.

Overordnet mål

Avlsrådets mål er å lede avlen i en slik retning at flest mulig av rasens representanter i kommende generasjoner:

- Er psykisk og fysisk sunne
- Er fri for arvelige defekter
- Er eksteriørmessige akseptable
- Bevarer de polare egenskapene
- Bevarer bruksegenskapene
- Ivaretar den genetiske variasjon for å bevare seleksjonspotensialet

Avlsrådets oppgaver

- Avlsrådene skal drive objektiv informasjon om rasene internt og eksternt og utarbeide informasjon om avl på den enkelte rase
- Arrangere rasesamlinger
- Vurdere behovet for- og arrangere dommerkonferanser og rasemønstringer
- Utarbeide statistikker over HD, øyelysninger, registrerte valper og annen interessant informasjon
- Føre register over trekkhundtester og cert og ajourføre disse. Utarbeide terminliste for trekkhundprøver innen NKK's frister (pr. 2014 31/10). Arbeidet må gjøres sammen med alle raseklubber som inngår i *NKKs Regler for trekkhundprøver, polare raser*
- Utarbeide hannhundliste
- Utarbeide valpeliste og påse at denne jevnlig blir oppdatert på hjemmesida, minimum ukentlig



Norsk Polarhundklubb

Spesialklubb for grønlandshund og samojedhund

Tilsluttet Norsk Kennel Klub

Org. nummer: 984132182

- Påse at valpelista kun inneholder kull som tilfredstiller NP's avlsregler og NKK's etiske regler. Benyttes utenlandske hunder må eier selv overfor avlsrådet dokumentere klubbens avlskrav
- Behandle søknader om dispensasjon fra Norsk Polarhundklubbs retningslinjer for avl. Hovedstyret i Norsk Polarhundklubb er klageinstans for vedtak gjort av avlsrådet
- Avlsrådet viser til hannhundlista og dogweb hvis tispeeiere spør om forslag til hannhund å pare med. Avlsrådet er behjelpelig med opplæring i dogweb hvis noen ønsker dette
- Informasjon til klubbens medlemmer (P-posten/websider)
- Besvare generelle henvendelser fra potensielle valpekjøpere
- Arkivere utstillingskritikker, korrespondanse og annet i henhold til Norsk Polarhundklubbs *Rutine for arkivering*
- Godkjente referater fra avlsrådets møter skal sendes til hovedstyret

Planlegging/regnskap

- Utarbeide og oppdatere årsplaner inkludert innspill til budsjett
- Utarbeide årsberetning til styret for det arbeid som er utført i perioden



Norsk Polarhundklubb

Spesialklubb for grønlandshund og samojedhund
Tilsluttet Norsk Kennel Klub
Org. nummer: 984132182

RETNINGSLINJER POLARPOSTEN

Mandat

Polarposten er medlemsbladet til Norsk Polarhundklubb og skal følgelig:

- a) Fremme klubbens syn på rasene og ikke gå på tvers av klubbens offisielle dokumenter
- b) Fremme kunnskap og informasjon om rasene og bruken av disse
- c) Gjenspeile medlemmene og deres interesser
- d) Informere om klubben styre og stell
- e) Informere om avlsrådenes arbeid
- f) Formidle informasjon om klubbens arrangementer og oppfordre til deltakelse på disse

Polarposten skal være klubbens ansikt ut ad og være det viktigste kontaktpunktet mellom klubb og medlemmer. Redaktørarbeidet skal utføres med høy integritet og være preget av objektiv utvelgelse av stoff. Polarposten skal oppfordre medlemmene til å sende inn stoff og komme med innspill til stoff.

Oppnevning

Styret oppnevner en redaktør som har det administrative ansvaret for Polarposten. Redaktøren kan så benytte eksterne ressurser, danne en redaksjonskomité og eventuelt dele ansvaret for den grafiske utformingen. Redaktøren rapporterer til styret. Styret skal få Polarposten til gjennomlesing før trykk hvert nummer.

Redaktøransvar

Redaktørens ansvar er:

- Sørge for at bladet har variert stoff til hvert nummer
- Innlevering av bladet til trykkeriet til riktig tid og i riktig format
- Hente inn stoff utenfra, kontakte relevante artikkelforfattere og bilder
- Sørge for at alle bilder blir kreditert og at de benyttes etter skriftlig avtale med fotograf
- Sørge for at bruk av eksterne artikler er godkjent av forfatter
- Ta riktig medlemsliste fra NKK slik at alle medlemmene får bladet tilsendt
- Sende tre eksemplarer i hver utgave til Nationalbiblioteket
- Sende faktureringsgrunnlag på annonsering og kennelannonser til økonomiansvarlig

Annonsering

Annonsering i Polarposten følger fastsatte priser og det kan gis lønn til annonseselger etter avtale med styret. Annonsene bør være relevante for leserne, men dette er ikke et krav. Det skal etterstrebes å ha så mange kennelannonser som mulig i bladet for å vise bredde i oppdrettere av våre raser.



Norsk Polarhundklubb

Spesialklubb for grønlandshund og samojedhund
Tilsluttet Norsk Kennel Klub
Org. nummer: 984132182

Hovedoppgave

Hovedoppgaven til Polarposten er å være et interessant, spennende og informerende blad om rasene og klubben til våre medlemmer.

Planlegging/regnskap

- Redaktøren må levere årsberetning til styret til fastsatt dato
- Føre utlegg og regnskap etter klubbens regnskapsregler og satser



Norsk Polarhundklubb

Spesialklubb for grønlandshund og samojedhund

Tilsluttet Norsk Kennel Klub

Org. nummer: 984132182

RETNINGSLINJER REGNSKAP I NORSK POLARHUNDKLUBB

Regnskapet må bestå av:

- Resultatrapport
- Resultatrapport pr. aktivitet
- Balanse (signert av styret)
- Årsrapport (signert av styret,) 1/5-30/4
- Årsrapporter fra råd/utvalg og avdelinger 1/5-30/4. Disse skal være en del av styrets årsrapport
- Revisjonsberetning signert av revisor
- Alle disse dokumentene må leveres nytt styre og arkiveres i egen perm
- Budsjett/prognose for året vi er inne i, i tillegg til budsjett for året etter
- Regnskap bør føres halvårlig eller kvartalsvis så klubben har kontroll i gjennom hele året



Norsk Polarhundklubb

Spesialklubb for grønlandshund og samejehund
Tilsluttet Norsk Kennel Klub
Org. nummer: 984132182

RETNINGSLINJER VALGKOMITE I NORSK POLARHUNDKLUBB

Mandat

Valgkomiteen er årsmøtets organ for å finne kandidater til å vervene som skal fylles ved neste års valg. Valgkomiteen er valgt av årsmøtet som et frittstående organ og er ikke underlagt klubbens styre.

Oppnevning

Valgkomiteen er valgt av årsmøtet for ett år av gangen. Valgkomiteen består av leder og to medlemmer, samt ett varamedlem. Leder har ansvar for komiteens arbeid. Valgkomiteen tar imot og skal selv fremme forslag på kandidater til alle de verv som skal besettes.

Konstituering

Valgkomiteen konstituerer seg selv og velger selv sin leder. Den person som ved valget fikk færrest stemmer er vara.

Arbeidsoppgaver

Valgkomiteens hovedoppgave er å finne kandidater som skal fylle de verv som velges på klubbens årsmøte. Dette er vervene i Hovedstyret (Leder, styremedlemmer, varamedlemmer), Revisor og Vararevisor, Valgkomité.

Valgkomiteen er valgt av årsmøtet og er ikke underlagt klubbens hovedstyre. Valgkomite må på best mulig vis samarbeide med styret for å utføre sin oppgave mest mulig effektivt. Valgkomiteen har ikke egen konto og søker styret, på forhånd, for dekning av utgifter til valgkomiteens arbeid.

Huskeliste over valgkomiteens arbeid

Tid/Dato	Oppgave	Ansvarlig	Utføres av
Snarest mulig etter årsmøtet	Konstituering av valgkomiteen. Planlegge arbeidet. Lage oversikt over hvilke verv som skal fylles.	Valgkomiteen	Alle
Høstsamling	Opplyse medlemmene om hvilke verv det skal finnes kandidater til og be om forslag og interesserte.	Valgkomiteen	
Senhøst	Avholde møter for å planlegge arbeidet med å finne kandidater.	Valgkomiteen	Alle
Senhøst	Undersøke om noen av personene som er på valg tar gjenvalg.	Valgkomiteen	Alle
Slutten av desember	Oppdatere styret om situasjonen så langt	Valgkomiteen	Leder



Norsk Polarhundklubb

Spesialklubb for grønlandshund og samojedhund

Tilsluttet Norsk Kennel Klub

Org. nummer: 984132182

Januar	Avholde nødvendige møter for å finne egnede kandidater til vervene.	Valgkomiteen	Alle
Slutten av januar	Oppdatere styret om situasjonen så langt	Valgkomiteen	Leder
Februar	Levere valgkomiteens innstilling innen fristen fastsatt av styret.	Valgkomiteen	Leder



Norsk Polarhundklubb

Spesialklubb for grønlandshund og samojedhund
Tilsluttet Norsk Kennel Klub
Org. nummer: 984132182

RETNINGSLINJER UTSTILLINGSKOMITE I NORSK POLARHUNDKLUBB

Mandat

Utstillingskomiteen skal arrangere klubbens utstilling i forbindelse med generalforsamling/årsmøte og utstillingskomiteen for avdeling Midt-Norge skal arrangere klubbens utstilling avdeling Midt-Norge.

Oppnevning

Medlemmene av utstillingskomiteen oppnevnes av styret eller avdelingsstyret. Komiteen velger selv leder.

Arbeidsoppgaver

- leder av komiteen tar kontakt med dommere, ringsekretærer og skrivere
- leie av område og overnatting for dommere, ringsekretærer og skrivere (styret og avdelingsstyret skal godkjenne utstillingssted)
- bestilling av rosetter og premier, samt sørge for premiesponsorer
- bestilling av utstillingspapirer fra NKK
- registrere utstillingen på DogWeb Arra
- ha med ekstra nummerlapper
- sørge for plasseringsmarkører
- utstyr til å avgrense ringene
- sørge for stoler, bord og annet utstyr utstillingspersonellet behøver
- registrere kritikker i DogWeb Arra
- sende kritikkene og premielistene til NKK innen fristen
- hovedstyret skal godkjenne dommere som brukes på klubbens utstillinger. Dette gjelder også utstillinger arrangert av avdelingen.

Generelle regler og retningslinjer fra NKK

Her er link til NKKs veiledning for arrangører av utstilling:

http://web2.nkk.no/filestore/Aktivitet/Veiledningforutstillingsarrangrer_NY2.pdf

Arkivering

- Originale kritikker og premieliste fra alle våre egne utstillinger skal scannes og sendes avlrsådsledere FØR de sendes til NKK. Kopiene er ikke egnet til scanning. Fra våre egne utstillinger skal bir, bim og certvinnere for hver av klubbens raser fotograferes for arkivering. Utstillingsarrangør er ansvarlig for denne fotograferingen. Fotografiene skal også sendes avlrsådsledere elektronisk.